

วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอสับสนุนของขวัญสำหรับงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปีของพนักงาน โรงแรมสิวาเทล กรุงเทพฯ

เรียน ผู้จัดการบริษัท หรือผู้จัดการร้าน

โรงแรมสิวาเทล กรุงเทพฯ ขอขอบคุณที่ท่านได้ให้การสนับสนุนกับเราในฐานะผู้จำหน่ายสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเป็นพันธมิตรที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ

ในโอกาสที่โรงแรมของเรากำลังจะจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปีสำหรับพนักงานในช่วงเดือน มีนาคม 2568 เรา มีความตั้งใจที่จะมอบของขวัญที่มีความหมายและเป็นประโยชน์ให้กับพนักงานทุกคน เพื่อเป็นการขอบคุณในความทุ่มเท และการทำงานหนักตลอดปีที่ผ่านมา

ด้วยเหตุนี้ โรงแรมสิวาเทล กรุงเทพฯ จึงใคร่ขอความกรุณาท่านพิจารณาการสนับสนุนของขวัญเพื่อมอบให้แก่พนักงานในงานดังกล่าว โดยการสนับสนุนของท่านจะช่วยให้การจัดงานเป็นไปอย่างสมบูรณ์ และสร้างความประทับใจให้กับพนักงานทั้งนี้ขอความกรุณาจัดส่งที่แผนกจัดซื้อ ภายในวันที่ 14 มีนาคม 2568

ขอขอบพระคุณล่วงหน้าสำหรับการพิจารณาและความร่วมมือจากท่าน

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

โรงแรม สิวาเทล กรุงเทพฯ